

Утверждаю
Директор школы
С.С.Мухина
«_____» _____ 2023г.

**План работы
МБОУ «Рыжковская средняя школа»
по профилактике терроризма и экстремизма
на 2023-2024 учебный год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|--------------|--|---|---|
| 1. | Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов | ежедневно | Администрация, сторож |
| 2. | Осмотр ограждений, ворот, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | ежедневно | Администрация, сторож |
| 3. | Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и тревожной кнопки | еженедельно | директор |
| 4. | Проверка запасных выходов | ежедневно | директор сторож |
| 5. | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | перед каждым уроком, учебным и внеклассным мероприятием | работник, проводящий занятие, учебное и внеклассное мероприятие |
| 6. | Осмотр неиспользуемых помещений (котельной, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | еженедельно | рабочий,сторож |
| 7. | Контроль выполнения настоящего плана | ситуационно | директор школы |
| 8. | Оповещение работников и обучающихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуаций | ситуационно | директор школы |
| 9. | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками | ситуационно | директор |
| 10. | Ознакомление вновь прибывших обучающихся с памятками и | ситуационно | классный руководитель |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | инструкциями по обеспечению безопасности | | |
| 11. | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с правилами посещения школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся | ситуационно | классный руководитель |
| 12. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утвержденных планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий для обучающихся | ситуационно | директор школы |
| 13. | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утвержденных планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся | ситуационно | директор школы |
| 14. | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений | по плану школы | администрация школы, |
| 15. | Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники» | По плану школы | Классные руководители |
| 16. | Накопление методического материала по противодействию терроризму и экстремизму | по плану школы | администрация школы |
| 17. | Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму. | в течение года согласно планам воспитательной | Классные руководители Замдиректора по ВР |

| | | работы класса | |
|-----|--|---|--|
| 18. | Конкурс плакатов, рисунков « Нет – терроризму!» | ноябрь | Педагог-организатор |
| 19. | Обновление стенда по антитеррористической защищенности | в течение года | Замдиректора по ВР |
| 20. | Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы. | ноябрь | Администрация школы |
| 21. | Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции и центра «Доверие») | декабрь | Администрация |
| 22. | Проведение инструктажей с работниками школы. | в течение года | Директор |
| 23. | Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей. | в течение года согласно планам работы | Администрация Классные руководители |
| 24. | Контроль соблюдения пропускного режима | ежедневно | Дежурный администратор, гардеробщица |
| 25. | Распространение памяток, методических инструкций по противодействию терроризму, экстремизму | по плану школы | администрация школы |
| 26. | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы | по плану школы | администрация школы гардеробщица |
| 27. | Дежурство педагогов, членов администрации | по плану школы | администрация школы |

| | | | |
|-----|---|----------------|---|
| 28. | Обновление наглядной документации | по плану школы | администрация школы |
| 29. | Реализация в учебном процессе учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма» | в течение года | учителя-предметники |
| 30. | Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму: «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты», «Учимся жить в многоликом мире», «Толерантность – дорога к миру» | в течение года | классные руководители, сотрудник полиции |
| 31. | Проведение мероприятий в рамках месячников правовых знаний | в течение года | заместитель директора, социальный педагог, классные руководители, сотрудник полиции |
| 32. | Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися | в течение года | заместитель директора |
| 33. | Работа по выявлению обучающихся «группы риска», неформальных объединений среди молодежи | в течение года | социальный педагог |
| 34. | Проведение «Дня безопасности» | март | администрация школы, сотрудник полиции |
| 35. | Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: - мероприятие для 9-х классов «Полотно мира»; - Акция «Молодежь – за культуру мира. Против терроризма» - конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»; - дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм – зло против человечества», «Национальность без границ» | ноябрь | педагог-организатор классные руководители, сотрудник полиции |
| 36. | Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с | в течение года | заместитель директора |

| | | | |
|-----|---|----------------|------------------------|
| | противодействием экстремизму и терроризму | | классные руководители, |
| 37. | Распространение памяток по обеспечению безопасности детей | в течение года | классные руководители, |